龙山县教育和体育局

公开选调机关工作人员岗位设置一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 股室序号 | 股室 | 选调岗位数 | 岗位说明 | 备注 |
|
| 1 | 办公室 | 5个 | 文件办理、材料撰写、印章管理、对外联络、沟通协调、上传下达、信息报送、文明创建、提案办理、保密工作、会议筹备、政务公开、新闻宣传、秘书处工作 | 年龄在40岁以下（1981年1月22日（含22日）以后出生；采用电脑答题 |
| 2 | 组织人事股 | 4个 | 档案管理；大中专毕业生就业指导；职称管理（岗位设置、年终考核、职称评聘）；工资管理（编统干统、新进、退休、调动、请假、绩效考核、目标管理、五个文明）；临聘教师管理；原民办教师补助发放 |  |
| 3 | 机关党委 | 2个 | 组织开展教体系统（含民办教育机构）党委（支部）相关工作及党组织建设组；组织开展教体系统意识形态工作；落实党组意识形态工作责任制；督促基层党组织“学习强国”学习平台推广使用工作 |  |
| 4 | 计建股 | 8个 | 教体系统内部校长离任经济责任审计、财务收支审计及小型维修建设项目的内部审计工作；学校收费管理、惠农减负工作；财务专项督查工作；做好全县主管会计工作，做好教体经费预算、决算编制和财务分析工作；落实“互联网+监督”民生资金公示工作；资金的申报、台账登记、财政对账工作；资金的拨付工作负责教体局机关的会计工作;局机关单位的预算、决算工作；协助做好内部审计工作；协助做好财务督查工作；机关财务绩效评价、分析工作，教体局机关出纳工作；协助做好教育经费拨付工作；机关个税代收代缴核算及“五险一金”清缴工作；机关物质发放工作；学校项目建设规划编制；票据领用、核销、非税收入征缴及拨付工作；工资录入、财政供养人员管理工作；协助项目建设管理工作 |  |
| 项目建设前期指导（从立项批复到招标）工作；项目工程月报、文字材料、业务培训工作；项目资金拨付资料的审核、送签、台账登记工作；协助做好施工现场的管理、督查、验收工作，项目的招投标工作；施工进度及现场管理工作；小型维修建设项目的验收审查工作；项目完工后的资料整理及送审工作，设备更新的申报、采购工作；资产管理工作；教育系统统计上报工作；协助做好项目建设的前期工作 |  |
| 5 | 基教股 | 3个 | 全国中小学学籍系统管理；基础教育数据收集、整理、分析，教育扶贫控辍保学工作；中小学德育工作；高中学生综合素质评价 |  |
| 6 | 教师股 | 2个 | 教师资格证认定、注册；信访；定向生培养、培训；省州优秀教师评选推荐、管理；语言文字工作；教师信息系统管理；东西部协作、长沙对口帮扶等培训工作 |  |
| 7 | 政策法规股 | 4个 | 组织协调行政执法人员法律法规培训，负责执法证件年检工作；推进依法治校工作进程，负责教体系统“普法”及师生的法制教育；组织协调综合性教育行政执法检查，查处教育违法案件；面向行政审批局，负责对教师资格认证，培训机构、体育行业的审批；负责在政务中心设立窗口内值班，对教体系统负责舆情的综合性监管；对全县学前教育（民办学前机构）工作的管理与指导 |  |
| 8 | 教育督导股 | 2个 | 全县义务教育阶段和高中教育的工作指导、检查、评估；对教育重点和热点工作进行专项督导，并向上级反映情况，提出建议全县学前教育阶段和职业教育工作的指导、检查、评估；开展全县基层教育发展水平和质量监测工作 |  |
| 9 | 应急管理股 | 3个 | 全面落实应急管理工作，具体完成扫黄打非相关工作（打非办）；禁毒、综治、平安校园创建工作（禁毒办、政法委）；校车监控平台监管，信访维稳（信访局、维稳办） |  |
| 10 | 考试中心 | 2个 | 高考（英语等级）；学业水平考试（各类培训、各类招生）；自学考试；成人高考；研究生考试；教师资格证考试 |  |
| 11 | 后勤管理服务中心 | 1个 | 学校食堂管理；校园商店管理；教育服务市场；学校劳动实践基地 |  |
| 12 | 资助中心 | 3个 | 生源地信用贷款工作；贫困家庭大学新生救助工作；社会性救助工作；资助研究工作；应征入伍大学生学费补偿和助学贷款代偿；大数据运用管理工作；教育扶贫学生资助全覆盖工作；互联网监督、“一单式”信息平台填报工作；宋祖英助学及实事助学工作；财政“一卡通”资金的发放、会计核算、各类资金银行代发工作；财政“扶贫资金监管系统”的填报工作；对接扶贫专项巡察、审计工作；学前、义务、普高、中职国家资助系统审核、填报工作；大学生基层就业学费补偿工作 |  |
| 13 | 督查办 | 2个 | 党风廉政建设资料整理、师德师风案件管理；信访接待；内务资料收集及整理 | 其中一个岗位限女性 |
| 14 | 电教站 | 1个 | 信息化教学管理与研究；信息技术应用培训与评价；物理实验教学管理与研究；生化实验教学管理与研究；小学科学实验教学管理与研究 |  |
| 15 | 精准扶贫办 | 5个 | 驻村扶贫、教育发展脱贫工程指挥部工作 |  |
| 16 | 教育基金秘书处 | 1个 | 熟悉教育基金日常工作流程 |  |