**应聘人员基本情况表**

申请岗位：\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_ 是否首次前来应聘： 期望薪资（税前）: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  年 月 日 |
| 身份证号码 |  | 籍 贯 |  |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  | 文化程度 |  |
| 户口所在地 |  省 市 区/县  | 户口性质 | □城镇 □农村 |
| 家庭详细地址 |  | 本人联络电话 |  |
| 婚育状况 | □已婚已育 □已婚未育 □未婚 □其它\_ \_ | 本人E-mail |  |
| 教育程度 （由高至低填写） | 入学时间(由年/月) | 毕业时间(至年/月) | 学校名称(全称) | 专业 | 学历 | 学位 | 学制 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学业方式说明：A.正规面向全国统招全日制；B.区域性市区全日制，如全日制市区职大、电大等；C.非全日制学业方式，包括函授、电大、自学、成人、夜大等。 |

**工作经历**（由近至远填写）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作经历I起止时间  | 单位名称 |  | 工作岗位 |  |
| 工作业绩/成果 |  |
| 工作经历II起止时间  | 单位名称 |  | 工作岗位 |  |
| 工作业绩/成果 |  |
| 工作经验III起止时间  | 单位名称 |  | 工作岗位 |  |
| 工作业绩/成果 |  |

**技能程度和荣誉**

|  |  |
| --- | --- |
| 技 能 | 熟 练 程 度 |
| 英文等级  | □非常熟练 □熟练 □一般 □不懂 |
| 其它外语  |  □非常熟练 □熟练 □一般 □不懂 |
| 培训经历 | 入训时间(由年/月) | 结业时间(由年/月) | 培训单位（全称） | 培训内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 曾获得的荣誉、技能证书：  |
| 请列举你个性上最大的优点、缺点及兴趣爱好： |

**提示：**

**本人承诺在此表格上所填写的一切信息以及所附之证件资料均正确、真实、有效。若所提供之信息或所附之证件资料错误、虚假、无效，违反诚信原则，有欺骗、隐瞒、伪造或提供不实信息行为的，包括但不限于隐瞒曾发生过的违法犯罪或违纪行为、提供虚假的入职材料或履历信息（身份证、毕业证、学位证、获奖证书、资格证书、教育背景、工作经历、个人信息、家庭成员和主要社会关系等）则自愿接受本院的一切纪律处分（包括解除聘用合同）并不作任何补偿；**

**应聘人签名：**

**年　　 月　　 日**