**附件1：**

**2021年民权县公开招聘纪委监委派驻机构**

**事业编制工作人员报名表**

报考专业岗位： 填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 近期免冠照片 |
| 出生年月 |  | 学历 |  | 政治面貌 |  |
| 身份证号 | □□□□□□□□□□□□□□□□□□ |
| 家庭住址 |  |
| 户籍所在地 |  | 联系方式 |  |
| 第一学历及学位 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 最高学历及学位 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 现工作单位 |  | 单位性质 |  |
| 个人学习及工作简历 |  |
| 主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 与县纪委监委机关现职工作人员有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或近姻亲关系情况 |  |
| 本人承诺 | 本人已详细阅读了招聘方案公告，确认符合招聘条件及专业岗位要求。本人保证所填写信息准确无误，提交的材料真实有效。如因个人原因填报失实或不符合招聘条件和专业岗位要求而被取消招聘资格的，由本人负责。报名人签名： 年 月 日 |
| 资格审查意见 | 审查人签字： 年 月 日 |
| 备注 | 1. 本表由报考人员用黑色笔如实填写，字迹要清晰、工整；
2. 简历从高中开始填写；
3. 联系方式确保24小时畅通。
 |

附件2：

**专业类别**

一、文秘类

[汉语言文学](https://baike.baidu.com/item/%E6%B1%89%E8%AF%AD%E8%A8%80%E6%96%87%E5%AD%A6%22%20%5Ct%20%22https%3A//baike.baidu.com/item/%E5%85%AC%E5%8A%A1%E5%91%98%E8%80%83%E8%AF%95%E4%B8%93%E4%B8%9A%E5%88%86%E7%B1%BB/_blank)(含汉语言文学教育)、汉语言、中国语言文化、应用语言学、文学、中国文学、新闻学、汉语言文学与文化传播、秘书学、中文应用、文秘与档案、文秘、秘书、现代秘书与微机应用、涉外文秘与公共关系、文秘与办公自动化、科技文秘、司法文秘、经济秘书。

二、法律类

法学、经济法、刑事司法、法律、行政法、知识产权法、经济法律事务、行政法律事务。

三、财经、审计类

会计学、会计、财务管理、理财学、会计电算化、财务会计电算化、外贸会计、资产评估、财务会计、工业会计、会计与审计、注册会计师、建筑财务会计、财务会计教育、会计与统计核算、企业管理与财务会计、金融会计、工业企业财务会计、三资企业财务会计、统计学、审计学、审计、财政学、财政税收。