**西安交通大学材料学院行政工作人员应聘报名表**

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | | | 近期免冠  正面照片 |
| 籍贯 |  | 户口所在地 |  | 出生年月 |  | | |
| 政治面貌 |  | 婚育状况 |  | 工作年限 |  | | |
| 最高学历 |  | 外语程度 |  | 计算机程度 |  | | |
| 学 位 |  | | 学制 |  | | | |
| 毕业学校 |  | | 毕业时间 |  | | | | |
| 专 业 |  | | 身份证号码 |  | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | |
| 通讯方式 | 手 机 |  | | 应急联系人 |  | | | |
| 邮 箱 |  | | 应急人号码 |  | | | |
| 教育经历 | 起止日期 | 学校 | | 专业 | | 学位 | | |
|  |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | | |
| 工作履历 | 起止日期 | 工作单位 | | 职位 | | 证明人及电话 | | |
|  |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | | |
| 荣誉奖励 | （按时间先后顺序填写，不够可另附页） | | | | | | | |
| 家庭成员 | 关系 | 姓名 | 居住地 | 联络方式 | | | 工作单位 | |
|  |  |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | | |  | |
| 特长爱好 | |  | | | | | | |
| 自我评价 | |  | | | | | | |
| 兹声明本人所填全部内容属实，如存在任何虚假内容或资料，本人愿自动辞职或接受学院辞退，且不要求任何经济补偿。  应聘者签字（嵌入电子签名）： 填写日期： 年 月 日 | | | | | | | | |

注：按疫情防控请求，请填写是否绿码。是□否□非绿码需持3天内核算检测证明。