件

岗位需求表

| 序号 | 招聘部门 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 岗位职责 | 岗位要求 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 综合协调部 | 战略企划岗 | 1 | 1. 研究和跟踪国际、国内大数据产业发展趋势，技术革新以及政策环境变化等相关内容，为新区大数据产业发展提供决策依据；2. 负责研究提炼新区在智慧城市、大数据等方面所取得的先进经验和成熟做法，形成理论，参与宣传工作；3. 负责大数据管理中心的综合文字工作；4. 完成上级交办的其他工作。 | 1. 大学本科及以上学历，具备3年以上的战略规划、产业研究等相关工作经验；2. 熟悉数字孪生、智慧城市、大数据等领域，具有较强的调研分析能力，在各类专业期刊上就智慧城市、大数据等方向发表过专业研究成果的，同等条件优先录用；3. 具有较强的沟通协调能力和组织策划能力，熟悉政府机关工作者、具有政府机关信息中心工作经历者在同等条件下优先考虑。 |
| 2 | 数据资源部 | 数据管理岗 | 1 | 1. 负责数据分析模型设计、建立及管理，承担数据挖掘及开发利用；2. 负责大数据前沿技术研究，参与公共数据平台建设、分析和数据安全管理；3. 负责组织制定数据标准管理办法与实施细则，包括数据标准管理流程、数据标准编制规范以及数据标准执行监控的相关工作细则等；4. 完成上级交办的其他工作。 | 1. 大学本科及以上学历，理工类相关专业；2. 了解数据元目录编制、元数据管理、数据生命周期、数据服务等理论；3. 熟悉主流关系型数据库产品及数据建模工具；4. 具有良好的沟通能力及团队合作精神；5. 具有电子政务、大数据、政府信息化管理等相关领域政策研究经历者优先。 |
| 3 | 项目管理部 | 项目管理岗 | 2 | 1. 负责信息化战略规划、项目策划，编写立项申报文件、组织实施等工作；2. 负责政府投资信息化项目的建设和管理；3. 完成上级交办的其他工作。 | 1. 大学本科及以上学历，专业不限；2. 具有较强的文字功底和组织能力，统筹策划及独立解决问题能力，具备优秀的沟通能力、执行力及协调能力，具有较强的承压力；3. 熟悉政府机关工作、具有政府机关信息中心工作经历者在同等条件下优先考虑。 |
| 4 | 信息安全部 | 信息安全岗 | 2 | 1. 负责新区电子政务云的架构设计、系统框架及平台建设管理；2. 负责新区云网等基础资源的安全安全管理和规划，建立安全风险防范对策，并监督执行；3. 完成上级交办的其他工作。 | 1. 大学本科及以上学历，理工类相关专业；2. 熟悉IaaS、PaaS、SaaS架构理论及微服务、Docker等技术架构，云计算基础架构/应用的高可用性、自动化、监控和日志管理；3. 熟悉主流安全软件和安全设备维护。如，防火墙、IDS/IPS、WAF、防病毒、漏洞扫描、堡垒机、身份认证等安全产品，具有网络工程师证书或者网络规划设计师证书或HCIE证书优先;4. 熟悉政府机关工作、具有政府机关信息中心工作经历者在同等条件下优先考虑。 |